



PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. WR. Supratman No.13 Blitar Kode Pos 66133 Jawa Timur
Telp. (0342) 806135 Fax. 808478 e-mail : bkpsdm@blitarkab.go.id

BLITAR

PENGUMUMAN

Nomor : 810/1885/409.205.3/2020

**USUL PENETAPAN NOMOR INDUK
PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (NI PPPK)
TAHAP 1 TAHUN 2019 SECARA ELEKTRONIK DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR**

Menindaklanjuti Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Tanggal 3 Desember 2020, Nomor : D 26-30/V 249-2/99 Perihal Usul Penetapan Nomor Induk Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (NI PPPK) Tahun 2019 Secara Elektronik, disampaikan informasi sebagai berikut :

1. Pengumuman Sekretaris Daerah Nomor : 810/580/409.205.3/2019 tanggal 22 April 2019 Perihal Hasil Akhir Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahap I Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blitar Tahun Anggaran 2019 telah diunggah pada laman <https://bkpsdm.blitarkab.go.id/>;
2. Pemberkasan penetapan NI PPPK Tahap I tahun 2019 dilakukan secara elektronik (*paperless*) melalui Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) dan aplikasi pendukung dokumen elektronik (DOCUDigital) BKN;
3. Bagi peserta yang dinyatakan lulus wajib melengkapi dokumen persyaratan dan mengisi Data Diri Calon PPPK pada alamat : <https://bit.ly/PPPKTahap1> kemudian mengumpulkan softcopy dokumen persyaratan tersebut melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Blitar paling lambat tanggal **20 Desember 2020**;
4. Adapun dokumen persyaratan usul penetapan NI PPPK yang harus dilengkapi sebagai berikut :
 - a) Pas Photo setengah badan ukuran 4 x 6 terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang warna merah (**format jpg**);
 - b) Scan Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani di atas materai Rp.6.000 sebagaimana format terlampir (**format Pdf**);
 - c) Scan ijazah asli yang digunakan untuk melamar (**format Pdf**);
 - d) Scan transkrip nilai asli yang digunakan untuk melamar (**format Pdf**);

- e) Scan Surat Pernyataan 5 poin yang telah ditandatangani di atas materai Rp.6.000 sebagaimana format terlampir (**format Pdf**);
- f) Scan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia (**format Pdf**);
- g) Scan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada unit pelayanan kesehatan pemerintah, dijadikan 1 (satu) file (**format Pdf**);
- h) Scan Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor, serta zat-zat adiktif lainnya dari unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari Badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud (**format Pdf**);

Foto dan Scan seluruh dokumen persyaratan asli dan berwarna, harus terlihat / terbaca dengan jelas, tegak lurus (tidak miring) dengan ketentuan ukuran masing-masing file **minimal 100KB** dan **maksimal 2,5MB**, dengan ketentuan pemberian nama file sebagai berikut :

- a. Pas Photo, nama file = **FOTOP3K_no.peserta**
- b. DRH, nama file = **DRH_no.peserta**
- c. Ijazah, nama file = **IJZPEND_no.peserta**
- d. Transkrip nilai, nama file = **IJZNILAI_no.peserta**
- e. Surat Pernyataan 5 poin, nama file = **SPCP_no.peserta**
- f. Surat Keterangan Catatan Kepolisian, nama file = **SKCK_no.peserta**
- g. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani = **SKETSEHAT_no.peserta**
- h. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi narkoba = **SKETNAPZA_no.peserta**

Penulisan “no.peserta” tanpa spasi / tanda strip (-) Contoh : **DRH_19670234041002**

Kemudian seluruh dokumen persyaratan tersebut dimasukkan dalam folder dan diberi nama dengan format : **NAMA LENGKAP_no.peserta**.

Contoh nama folder : **ALDE BARAND_19670234041002**

File (word) DRH dan Surat Pernyataan dapat diunduh : <https://bit.ly/DRH-SuperPPPK>

- 5. Hanya peserta yang memenuhi seluruh persyaratan administrasi yang dapat diusulkan dan diproses penetapan Nomor Induk Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (NI PPPK) serta memperoleh Surat Keputusan tentang Pengangkatan sebagai Calon Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
- 6. Apabila dikemudian hari diketahui terdapat keterangan / data / dokumen yang tidak sesuai / tidak benar, Panitia Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
- 7. Peserta wajib untuk selalu memantau perkembangan informasi dan pengumuman yang terdapat dalam laman <https://bkpsdm.blitarkab.go.id/>;

8. Kelalaian peserta dalam mengetahui dan memahami setiap pengumuman menjadi tanggung jawab peserta;
9. Seluruh tahapan pelaksanaan kegiatan Seleksi Penerimaan PPPK Tahap I Tahun 2019 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blitar tidak dipungut biaya.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui pelamar PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blitar.

Dikeluarkan di : Blitar
Pada tanggal : 07 Desember 2020

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BLITAR

Selaku

Sekretaris Panitia Pengadaan ASN
Kabupaten Blitar



Ir. MASHUDI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19651213 199203 1 011



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
2.	Nama	*)
3.	Kabupaten/Kota tempat lahir **)	*)
4.	Tanggal Lahir	*)
5.	Jenis Kelamin	
6.	Agama/Aliran Kepercayaan **)	.
7.	Satatus Perkawinan	
8.	E-mail	
9.	Nomor Telepon/Handpone	
10.	Alamat	a. Jalan
		b. Kelurahan / Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten / Kota
		e. Propinsi
11.	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat Badan (Kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk Muka
		e. Warna Kulit
		f. Ciri – cirri khas
		g. Cacat Tubuh
12.	Kegemaran (Hobby)	

**) ditulis ulang dengan tangan sendiri dengan huruf Kapital/Balok dan tinta hitam (sesuai Ijazah)*

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di dalam dan luar negeri

No	Tingkat	Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	Akreditasi	Tempat	STTB/IJASAH			Gelar	
					Nomor	Tanggal	pejabat Penandatanganan	Depan	Belakang

2. Kursus / Latihan di dalam dan luar negeri

No	Nama Kursus/Latihan	Lamanya		Nomor	Tempat	Institusi Penyelenggara
		Tanggal Mulai	Tanggal Selesai			

2. Anak

No	NIK	NIP ***)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

3. Orang Tua Kandung

No	NIK	NIP ***)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Hidup

4. Saudara Kandung

No	NIK	NIP ***)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

5. Bapak/Ibu Mertua

No	NIK	NIP ***)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Posisi Jabatan	Perusahaan/ Institusi	Status Perkawinan	Status Hidup

VI. KETERANGAN ORGANISASI

No	Nama Organisasi	Jabatan Organisasi	Masa Kerja		Tempat	Pemimpin Organisasi
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		

VIII KETERANGAN LAIN – LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		
		Nomor	Tanggal	Pejabat
1	SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN			
2.	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3.	KETERANGAN BEBAS NAPZA			
4.	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah.

Blitar,

Yang membuat,

Materai
6000

(.....)

PERHATIAN :

1. Pada bagian *) Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf Kapital dan tinta hitam
2. Pada bagian **) coret yang tidak perlu
3. Pada bagian ***) Diisi hanya jika berstatus CPNS/PNS/Pensiunan PNS/PPPK

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal lahir :
Agama :
Alamat :
.....
.....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai calon PNS atau PNS, PPPK prajurit Tentara nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Pemerintah Kabupaten Blitar.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Blitar,

Yang membuat pernyataan,

Meterai 6000,-

.....